

Manduria, 05/11/2024

I.I.S.S. - "L. EINAUDI" - MANDURIA
Prot. 0013519 del 05/11/2024
IV (Uscita)

Ai Docenti

Albo online

Sito Web

Amministrazione Trasparente

AI DSGA

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

(D.M. n. 65/2023)

AVVISO INTERNO/ESTERNO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 9 INCARICHI INDIVIDUALI per ESPERTI e N. 9 INCARICHI INDIVIDUALI per TUTOR, AVENTI AD OGGETTO “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - Linea di Intervento A Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, “Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere”

Titolo del Progetto STEM: we can!

C.U.P. F84D23005990006

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso **INTERNO/ESTERNO** di selezione è diretto al conferimento di n. 9 incarichi individuali per **ESPERTI** e n. 9 incarichi individuali per **TUTOR** per la realizzazione dei seguenti progetti l’ambito delle “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - Linea di Intervento A Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, **“Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere”**”

Nello specifico, gli incarichi da attribuire ALLE FIGURE PROFESSIONALI richieste, prevedono l’espletamento dei percorsi formativi e la relativa remunerazione, così come di seguito specificati:

Numerazione dei percorsi	ATTIVITÀ FORMATIVA E FINALITÀ	NUMERO DEI PERCORSI DA ATTIVARE	NUMERO E TIPOLOGIA DI ESPERTI RICHIESTI	DESTINATARI DEL PROGETTO FORMATIVO	ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO	N. ORE PER CIASCUN PERCORSO	COMPENSI
1	<p>“Apple App Lab”</p> <p>Un progetto che mira a creare un laboratorio interattivo e innovativo per esplorare come i dispositivi Apple e le applicazioni digitali possano supportare l’educazione scientifica e lo sviluppo di competenze digitali.</p>	N.1	<p>N.1 Docente Esperto</p> <p>N.1 Docente Tutor</p>	ALUNNI (minimo 9 alunni)	Attività formativa svolta in presenza finalizzata al potenziamento della didattica curricolare in orario scolastico*	15	<p>€79,00 lordo Stato</p> <p>€34,00 lordo Stato</p>



2	<p>"RoboLab: Costruire il Futuro con la Robotica"</p> <p>Un percorso per preparare le prossime generazioni alle sfide tecnologiche che ci attendono in un mondo sempre più automatizzato dove l'intelligenza artificiale e la robotica stanno trasformando l'industria, la medicina, l'agricoltura e tanti altri settori</p>	N.1	<p>N.1 Docente Esperto</p> <p>N.1 Docente Tutor</p>	ALUNNI (minimo 9 alunni)	<p>Attività formativa svolta in presenza finalizzata al potenziamento della didattica curricolare in orario scolastico*</p>	15	<p>€79,00 lordo Stato</p> <p>€34,00 lordo Stato</p>
3	<p>"Future Lab: Costruisci il Domani con la Stampa 3D"</p> <p>Un percorso formativo che va oltre l'insegnamento delle competenze pratiche per progettare e realizzare oggetti tridimensionali, incoraggiando attivamente la creatività, il pensiero critico e la collaborazione tra studenti.</p>	N.1	<p>N.1 Docente Esperto</p> <p>N.1 Docente Tutor</p>	ALUNNI (minimo 9 alunni)	<p>Attività formativa svolta in presenza finalizzata al potenziamento della didattica curricolare in orario scolastico*</p>	15	<p>€79,00 lordo Stato</p> <p>€34,00 lordo Stato</p>





4	<p>"Galleria Virtuale: Un Viaggio Sensoriale"</p> <p>Il progetto mira a creare un'esperienza di arte immersiva utilizzando programmi come Spatial e Artsteps. Gli studenti avranno l'opportunità di esplorare attraverso la tecnologia il mondo dell'arte, realizzando una galleria d'arte virtuale che combina creatività, innovazione e interattività.</p>	N.1	<p>N.1 Docente Esperto</p> <p>N.1 Docente Tutor</p>	ALUNNI (minimo 9 alunni)	<p>Attività formativa svolta in presenza finalizzata al potenziamento della didattica curricolare in orario scolastico*</p>	15	<p>€79,00 lordo Stato</p> <p>€34,00 lordo Stato</p>
5	<p>"Chimica-Mente Lab"</p> <p>L'attività di laboratorio è progettata per esplorare e applicare concetti teorici della chimica a situazioni pratiche e reali. Lo scopo è quello di favorire la comprensione delle proprietà delle sostanze chimiche, delle</p>	N.1	<p>N.1 Docente Esperto</p> <p>N.1 Docente Tutor</p>	ALUNNI (minimo 9 alunni)	<p>Attività formativa svolta in presenza finalizzata al potenziamento della didattica curricolare in orario scolastico*</p>	15	<p>€79,00 lordo Stato</p> <p>€34,00 lordo Stato</p>





	loro reazioni e degli usi pratici nella vita quotidiana						
6	<p>“Oltre il Numero: Preparazione alle Olimpiadi di Matematica” 1</p> <p>Il percorso laboratoriale di preparazione alla certificazione EIPASS offre un approccio pratico e interattivo per acquisire le competenze digitali necessarie per l'esame. Attraverso esercitazioni hands-on, gli studenti imparano ad utilizzare software e strumenti digitali, affrontando casi concreti e simulazioni d'esame per prepararsi al meglio.</p>	N.1	<p>N.1 Docente Esperto</p> <p>N.1 Docente Tutor</p>	ALUNNI DEL BIENNIO (minimo 9 alunni)	<p>Attività formativa co-curricolare svolta in presenza, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico</p>	15	<p>€79,00 lordo Stato</p> <p>€34,00 lordo Stato</p>





7	<p>“Oltre il Numero: Preparazione alle Olimpiadi di Matematica” 2</p> <p>Il percorso laboratoriale è pensato per studenti motivati che vogliono affrontare le sfide matematiche a livello avanzato. Attraverso attività pratiche e risoluzione di problemi complessi, il corso sviluppa abilità in logica, algebra, geometria, teoria dei numeri e combinatoria. Ogni lezione è strutturata per stimolare il pensiero critico e il problem solving. Il laboratorio offre un ambiente dinamico e interattivo, dove la matematica diventa un'avventura stimolante, oltre il semplice calcolo.</p>	N.1	N.1 Docente Esperto	N.1 Docente Tutor	ALUNNI DEL TRIENNIO (minimo 9 alunni)	15	<p>€79.00 lordo Stato</p> <p>€34,00 lordo Stato</p>
---	--	-----	------------------------	----------------------	---------------------------------------	----	---





8	<p>“SkillUp EIPASS: Competenze Digitali per Studenti di Successo” 1</p> <p>Il percorso laboratoriale di preparazione alla certificazione EIPASS offre un approccio pratico e interattivo per acquisire le competenze digitali necessarie per l'esame. Attraverso esercitazioni hands-on, gli studenti imparano ad utilizzare software e strumenti digitali, affrontando casi concreti e simulazioni d'esame per prepararsi al meglio.</p>	N.1	N.1 Docente Esperto	ALUNNI (minimo 9 alunni)	Attività formativa co-curricolare svolta in presenza, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico	15	€79,00 lordo Stato €34,00 lordo Stato
9	<p>“SkillUp EIPASS: Competenze Digitali per Studenti di Successo” 2</p> <p>Il percorso laboratoriale di preparazione alla certificazione</p>	N.1	N.1 Docente Esperto	ALUNNI (minimo 9 alunni)	Attività formativa co-curricolare svolta in presenza, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario	15	€79,00 lordo Stato



<p>EIPASS offre un approccio pratico e interattivo per acquisire le competenze digitali necessarie per l'esame. Attraverso esercitazioni hands-on, gli studenti imparano ad utilizzare software e strumenti digitali, affrontando casi concreti e simulazioni d'esame per prepararsi al meglio.</p>		<p>N.1 Docente Tutor</p>		<p>scolastico</p>		<p>€34,00 lordo Stato</p>
---	--	----------------------------------	--	-------------------	--	-----------------------------------

***Gli esperti e i tutor svolgeranno le proprie attività** al di fuori del loro effettivo orario di servizio prevalentemente nei giorni di sabato mattina

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - siano in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso, **per la figura di Esperto**, per ciascun percorso, del titolo accademico o di studio sotto specificato, che costituisce requisito di accesso:

Percorso N. 1 **"Apple App Lab"**

Titolo di accesso: Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in Matematica/Informatica congiunto al titolo di formatore "Apple professional learning specialist" e "Apple distinguished educator"

Percorso N. 2 **"RoboLab: Costruire il Futuro con la Robotica"**

Titolo di accesso: Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in Ingegneria meccanica e comprovate esperienze professionali nel campo della robotica

Percorso N. 3 **"Future Lab: Costruisci il Domani con la Stampa 3D"**

Titolo di accesso: Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in Ingegneria o Architettura congiunta ad abilitazione nella classe di concorso A-37

Percorso N. 4 **"Galleria Virtuale: Un Viaggio Sensoriale"**

Titolo di accesso: Laurea vecchio ordinamento o Laurea magistrale congiunta all'esperienza di esperto in almeno tre percorsi inerenti l'utilizzo degli applicativi "Spatial e Artsteps"

Percorso N. 5 **"Chimica-Mente Lab"**

Titolo di accesso Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Biologia

Percorso N. 6 **"Oltre il numero: preparazioni alle Olimpiadi di Matematica 1"**

Titolo di accesso: Abilitazione nella classe di concorso A-47, A-26

Percorso N. 7 **"Oltre il numero: preparazioni alle Olimpiadi di Matematica 2"**

Titolo di accesso: Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in Matematica, Economia congiunta ad abilitazione nella classe di concorso A-47, A-26

Percorso N. 8 **"SkillUp Eipass: Competenze digitali per studenti di successo"**

Titolo di accesso: Supervisore o Formatore Eipass iscritti al Registro Supervisor o Formatori da almeno 2 anni

Percorso N. 9 **"SkillUp Eipass: Competenze digitali per studenti di successo"**

Titolo di accesso: Supervisore o Formatore Eipass iscritti all'Registro Supervisor o Formatori da almeno 2 anni

- siano in possesso, **per la figura di Tutor** in ciascun percorso, del seguente **Titolo di studio** che costituisce requisito di accesso:

Laurea vecchio ordinamento o Laurea magistrale (nuovo ordinamento 3+2) congiunta ad una abilitazione all'insegnamento in qualsiasi classe di concorso nelle Scuole Secondarie di secondo grado.

- Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
- Uno stesso Esperto/Tutor potrà svolgere più incarichi all'interno di più tipologie di attività senza che vi sia incompatibilità, chiaramente pianificando gli incontri in orari non coincidenti

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
 - ✓ disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
 - ✓ comprovate e documentate competenze professionali e organizzative specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
 - ✓ approfondita conoscenza della piattaforma "PNNR – Realizzazione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;
 - ✓ possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.
2. I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti, saranno valutati sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo i criteri di seguito indicati per ciascuno dei moduli formative fino ad un massimo di **100 punti**.

TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE PER LE FIGURE DI DOCENTE ESPERTO

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea superiore rispetto a quello propedeutico di cui all'art.2 e/o Master universitario e/o corso di perfezionamento	punti 1 (per ogni titolo valutabile, max 3 punti)
Corsi di formazione (durata almeno 15 ore) sulle nuove metodologie digitali svolti negli ultimi 5 anni	punti 2 (per ogni titolo valutabile, max 20 punti)
TITOLI DI SERVIZIO	
Servizio prestato in qualità di docente a tempo	punti 5 (per ogni anno scolastico, max 50)

indeterminato	punti)
Incarico di esperto progetti PON/POR/PNRR negli ultimi 5 anni	Punti 2 (max 10 punti)
Incarico di coordinatore di classe negli ultimi 5 anni	Punti 1 (max 5 punti)
Funzione strumentale/Collaboratore DS/ Referente negli ultimi 5 anni	punti 2 (max 10)
Certificazioni informatiche	punti 1 per ogni titolo valutabile (max 2 punti)

**TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE PER LE FIGURE DI
DOCENTE TUTOR**

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea superiore rispetto a quello propedeutico di cui all'art.2 e/o Master universitario e/o corso di perfezionamento	punti 1 (per ogni titolo valutabile, max 3 punti)
Corsi di formazione (durata almeno 15 ore) sulle nuove metodologie digitali svolti negli ultimi 5 anni	punti 2 (per ogni titolo valutabile, max 20 punti)
TITOLI DI SERVIZIO	
Servizio prestato in qualità di docente a tempo indeterminato	punti 5 (per ogni anno scolastico, max 50 punti)
Incarico di esperto/tutor progetti PON/POR/PNRR negli ultimi 5 anni	Punti 2 (max 10 punti)
Incarico di coordinatore di classe negli ultimi 5 anni	Punti 1 (max 5 punti)
Funzione strumentale/Collaboratore DS/ Referente negli ultimi 5 anni	punti 2 (max 10)
Certificazioni informatiche	punti 1 per ogni titolo valutabile (max 2 punti)

3. I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria. A parità di punteggio, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:
- ✓ precedenti esperienze presso Amministrazioni Scolastiche, in relazione al profilo e al percorso attivato;
 - ✓ candidato anagraficamente più giovane.
- Codesta Istituzione Scolastica si riserva:
- ✓ di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida;
 - ✓ in caso di assenza di domande relative ad uno o più percorsi da attivare, di assegnare l'incarico ai docenti che hanno presentato domanda per gli altri percorsi, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale l'ordine di graduatoria.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione delle graduatorie all'albo online della Scuola.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva ed avrà validità per il periodo di realizzazione dei percorsi attivati.

L'attribuzione degli incarichi avverrà con lettere di incarico.

Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.

Articolo 4 – Durata, revoca dell'incarico e compiti dell'esperto e del tutor

1. La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.
2. La prestazione dovrà essere svolta accettando integralmente il calendario organizzato dall'Istituzione scolastica,
3. L'attività dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato, per un massimo di ore previsto dal percorso attivato.
4. L'attività dovrà risultare da *time sheet* o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.
5. L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.
6. In caso di revoca del presente incarico il personale amministrativo dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed al personale amministrativo verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.
7. L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti autorità.
8. Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'Esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
9. **I compiti dell'ESPERTO riguardano**
 - a) Redigere un puntuale progetto relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
 - b) Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
 - c) Collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
 - d) Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
 - e) Aggiornare periodicamente sull'apposita piattaforma ministeriale la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
 - f) Collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
 - g) Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;

- h) Collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- i) Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

10. I compiti del TUTOR riguardano

- a) Garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con l'esperto, con il Gruppo di lavoro e col D.S.G.A.;
- b) Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- c) Collaborare con l'esperto e con il Gruppo di Lavoro alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- d) Svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- e) Avere cura che nel registro di presenza dell'edizione vengano annotate le presenze e le firme dei corsisti partecipanti, l'orario di inizio e fine incontro di formazione;
- f) Monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- g) Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- h) Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- i) Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- l) Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- Il corrispettivo lordo orario è stabilito in € 79,00 per l'incarico di ESPERTO e in € 34,00 per l'incarico di TUTOR, inteso come:
 - ✓ importo onnicomprensivo lordo stato per i docenti interni all'istituzione scolastica e per docenti esterni di altra istituzione scolastica in collaborazione plurima,
 - ✓ importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate,
 tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
- Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **14,00 del 13/11/2024**, brevi manu, presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite

mail all'indirizzo TAIS02600R@istruzione.it con oggetto "Candidatura Progetto "STEM we can!" e il /i titolo/i del percorso/i o mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute
 - oltre il termine di cui sopra,
 - incomplete o prive di firma,
 - con allegati compilati in maniera non corretta o idonea,
 - prive del curriculum vitae in formato europeo.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base **dell'Allegato A**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. **il curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Il *curriculum vitae* deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. È possibile inoltrare una sola istanza per ciascun profilo indicando anche più opzioni.
9. La domanda di partecipazione, inoltre, dovrà essere corredata **dall'Allegato B** - Scheda di autovalutazione- e **dall'Allegato C** - Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.
10. Il personale di altra Istituzione Scolastica, ovvero di personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione interessato alla selezione dovrà essere autorizzato a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. **3** componenti in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

5. Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature inferiori al numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione ovvero, in caso di candidature eccedenti, di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.
6. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola candidatura purchè rispondente ai requisiti del bando.
7. **In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.**

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IISS "Luigi Einaudi" con sede in Manduria in Via Borsellino, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tais02600r@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IISS "Luigi Einaudi" è stato individuato in EduConsulting srl, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: avvalessandrazzi@eduservice.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura nell'ambito del progetto PNRR - *Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - Linea di Intervento A Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di*

innovazione Titolo del Progetto: STEM we can! è Angelo Prontera, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail tais02600r@istruzione.it, numero di telefono 099/97111152.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SG27106>, nonché sulla sezione 14 Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SG27106>

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Angelo Prontera

(Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa successiva)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione Esperto
- **All. A:** Domanda di partecipazione Tutor
- **All. B** Scheda di autovalutazione Esperto
- **All. B** Scheda di autovalutazione-Tutor
- **All. C** Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità